



PATTO TRA I SERVIZI PRE e POST SCUOLA E FAMIGLIA

Il presente documento è stato redatto e validato da CdA di Albatros Cooperativa Sociale, RSPP, medico competente per contrastare la diffusione del COVID-19 e in conformità al DPCM 2 marzo 2021 e successive modifiche e integrazioni, Ordinanza Ministero della salute del 21/05/2021, Decreti Legislativi N.111 del 06.08.21 e n.127 del 21.09.21, e ai protocolli Interni per il personale dipendente e disposizioni di ATS.

La finalità è quella di avere un quadro regolamentato il più chiaro possibile, all'interno del quale gli operatori dei servizi di PRE e POST scuola e le famiglie si possano orientare nel caso di malattie dei minori frequentanti, garantendo il più possibile la sicurezza di tutti nell'ottica della collaborazione reciproca.

Al momento il presente documento è valido fino al 30/06/2022 e potrà essere oggetto di modifiche in caso di nuove disposizioni governative, locali o linee guida tecnico-scientifiche applicabili, anche per mera maggior tutela di tutti i soggetti potenzialmente coinvolti.

Protocollo misure di sicurezza contro il covid-19:

1. I servizi di PRE e POST SCUOLA saranno aperti tutti i giorni di apertura scolastica con consueti orari, come da indicazioni date dal comune e dalla scuola.
2. Il personale educativo (in possesso di certificazione verde ai sensi del Decreto Legislativo del 6 agosto 2021, n.111 e Decreto Legislativo del 21 settembre 2021 n.127) NON entrerà in struttura/servizio se ha febbre superiore a 37.5 e/o un sintomo compatibile con COVID-19 (Sintomi più comuni: febbre, tosse secca, spossatezza; Sintomi meno comuni: indolenzimento e dolori muscolari, mal di gola, diarrea, congiuntivite, mal di testa, perdita del gusto o dell'olfatto, eruzione cutanea o scolorimento delle dita di piedi o mani; Sintomi gravi: difficoltà respiratoria o fiato corto, oppressione o dolore al petto, perdita della facoltà di parola o di movimento) e dovrà seguire le disposizioni del PROTOCOLLO interno del 26.10.20 e successiva integrazione del 28.05.21;
3. Ad inizio servizio verrà misurata la temperatura corporea di ogni bambino/ragazzo attraverso termoscanner, se questa sarà pari o superiore a 37.5 e/o con un sintomo compatibile con COVID-19 il bambino/a non potrà accedere al servizio;
4. qualora si rilevino nel minore durante il servizio, febbre superiore a 37.5 e/o un sintomo compatibile con COVID-19, il minore verrà isolato in una stanza insieme ad una figura adulta che ne monitora lo stato di salute, in attesa dell'arrivo di un familiare – entrambi dotati di mascherina. I genitori sono tenuti a recarsi dal proprio pls o mmg, il gestore della struttura contatta gli appositi uffici di ATS di competenza territoriale, e comunica i dati del minore in questione.
5. L'ambiente e gli spazi della struttura dove verrà attuato il servizio vengono igienizzati quotidianamente con prodotti a norma;
6. Gli educatori e i minori (se maggiori di 6 anni) utilizzeranno sempre la mascherina. I minori dovranno presentarsi muniti di mascherina come da linee guida scolastiche.
7. Il personale educativo e gli utenti si igienizzeranno le mani prima dell'ingresso.
8. Verrà garantito il mantenimento della distanza di almeno un metro tra ogni persona presente in struttura.
9. Al termine della giornata verranno igienizzati gli ambienti e le attrezzature utilizzate.

La famiglia si impegna a:

1. Accettare le misure di sicurezza sopra descritte, adeguandosi alle stesse.
2. Di essere a conoscenza dell'obbligo di presentazione della certificazione verde (per i famigliari) per accedere alla struttura come da disposizioni del D.L. del 21 settembre 2021;
3. A non usufruire del servizio qualora il proprio figlio presenti stati di malessere con febbre superiore a 37,5° e sintomi compatibili con COVID-19



4. Qualora un minore presentasse febbre superiore a 37,5° e/o sintomi compatibili con COVID-19, l'attività educativa verrà mantenuta in essere in attesa di indicazioni del medico curante e di ATS, fatte salve eventuali specifiche prescrizioni degli stessi.
5. In caso di contagio la famiglia è tenuta a seguire, anche per il servizio pre scuola, tutte le misure di sicurezza previste dal protocollo interno alla scuola, comunicando quindi, anche al referente del servizio (che garantisce la gestione dell'informazione sensibile ai sensi del GDPR), la eventuale positività del proprio figlio.
6. Comunicare al referente del servizio (che garantisce la gestione dell'informazione sensibile ai sensi del GDPR) eventuali contatti con persone che presentano sintomi compatibili con COVID-19 o che si sono rivelate positive al coronavirus. In tal caso la struttura seguirà le indicazioni di ATS.
7. Di comunicare al referente del servizio (che garantisce la gestione dell'informazione sensibile ai sensi del GDPR) stati di malessere dei familiari conviventi compatibili con sintomatologia COVID-19. In tal caso si richieda alla famiglia di riportare le indicazioni del medico. La struttura poi si metterà in contatto con il medico competente per adempiere alle proprie valutazioni che, in caso impattanti gli utenti, saranno loro comunicate.
8. comunicare stati di malessere dei familiari conviventi compatibili con sintomatologia COVID-19. In tal caso si richieda alla famiglia di riportare agli operatori le indicazioni del medico. La struttura poi si metterà in contatto con il medico competente per adempiere alle proprie valutazioni che, in caso impattanti gli utenti, saranno loro comunicate.

Nel caso di un tampone positivo al covid-19:

- Sono cautelativamente da ritenersi contatti stretti tutti i bambini dell'intero gruppo del soggetto positivo, mentre ATS definirà le eventuali misure di contenimento / accertamento per i soggetti che ATS stessa definirà come potenzialmente esposti / vulnerabili.
- Riammissione:
 - a- se il bambino è in isolamento fiduciario la riammissione sicura in collettività verrà attestata dal pediatra o dal medico di base;
 - b- se il bambino si è assentato per sintomi non afferibili al covid-19 e non è stato sottoposto a tampone, la famiglia concorderà col proprio medico il rientro in collettività, senza dover esibire alcun certificato, ma solo l'autodichiarazione della famiglia dei motivi dell'assenza, come di consueto.

Letto e compreso quanto sopra riportato, la famiglia autorizza l'accesso del proprio figlio/a presso i locali dove si svolgerà per quest'anno scolastico il servizio di Pre e/o Post scuola.

Nome e cognome dei genitori _____

Nome del figlio _____

Firma dei genitori _____

Per la cooperativa

Per il servizio inviante

Legnano, 22 settembre 2021