



# COMUNE DI VILLA CORTESE

Ufficio Servizi Sociali  
Piazza del Carroccio, 15 – 20020 Villa Cortese (MI)  
Tel. 0331/434461 – Fax 0331/432955

AL COMUNE DI VILLA CORTESE

## OGGETTO: DOMANDA DI CONCESSIONE ASSEGNO DI MATERNITA'

La sottoscritta \_\_\_\_\_  
nata a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_  
in qualità di madre del bambino \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

### CHIEDE

la concessione dell'assegno ai sensi dell'art. 74 del D.Lgs. 151/01 (assegno di maternità) per l'anno \_\_\_\_\_.  
Ai fini della presente domanda, consapevole che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai  
sensi dell'art. 71 del DPR 445/00 e consapevole delle responsabilità penali e delle sanzioni cui può andare  
incontro in caso di non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, di dichiarazione mendace o di  
formazione di atti falsi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/00, sotto la propria responsabilità  
\_ di essere cittadina italiana;  
\_ di essere cittadina \_\_\_\_\_ (appartenente alla Comunità Europea);  
\_ di essere in possesso di carta di soggiorno rilasciata il \_\_\_\_\_ ;  
\_ di non essere beneficiaria di trattamenti previdenziali di maternità a carico dell'INPS o  
di altro ente previdenziale.

Villa Cortese lì \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Alla presente si allega:

- copia D.S.U. e attestazione I.S.E.E. con reddito dell'anno \_\_\_\_\_;
- fotocopia del documento di riconoscimento;
- copia IBAN
- per i cittadini di paesi terzi copia carta di soggiorno o permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo.

Coordinate bancarie/postali per l'eventuale accredito su conto corrente intestato a

banca/posta \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

N.B. L'Amministrazione si riserva di effettuare dei **controlli sulla veridicità delle dichiarazioni** (art. 71, comma 1, D.P.R.445/2000).

\*\*\*\*\*

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER GLI UTENTI DEI SERVIZI DEL COMUNE DI VILLA CORTESE**

Gentile Utente,

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 recepito con Decreto legislativo n. 101 del 10/08/2018, in relazione ai dati personali da Lei forniti al Comune di Villa Cortese, si informa di quanto segue:

1) Titolare e Responsabile del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villa Cortese, con sede in Piazza del Carroccio, 15

La responsabilità del regolare trattamento dei dati fa capo al Responsabile del Settore Monica Bonazzi – Tel. 0331 434421 mail: [resp.amm@comune.villacortese.mi.it](mailto:resp.amm@comune.villacortese.mi.it); posta certificata: [comune.villacortese@cert.legalmail.it](mailto:comune.villacortese@cert.legalmail.it).

2) Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali che la riguardano devono essere forniti al fine di istruire consentire al Comune di svolgere le sue funzioni istituzionali, valutare le istanze ed erogare il servizio richiesto; in caso di rifiuto di fornire i dati non potrà essere dato corso all'istanza.

Il Comune opera in base alle funzioni ad esso attribuite dalla Costituzione della Repubblica e da diverse Leggi e Regolamenti, con particolare riferimento al *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali* D.Lgs. n. 267/2000 per lo svolgimento di compiti e funzioni di interesse pubblico.

3) Luogo e modalità di trattamento e conservazione

I dati sono trattati presso la sede del Comune, mediante supporti cartacei e informatici, garantendo le misure di sicurezza previste dalla vigente normativa. I dati, nei casi consentiti dalla vigente normativa, possono essere trasmessi ad altri soggetti pubblici o privati.

I dati raccolti verranno trattati per tutto il periodo necessario all'espletamento della pratica e, successivamente, saranno conservati per i periodi previsti dalla normativa in materia di conservazione di documentazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

4) Soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati

I dati personali possono venire a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 2 a collaboratori esterni, soggetti pubblici e privati operanti nei diversi settori con cui il Comune si relaziona per lo svolgimento della propria attività, e, in genere, a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate.

5) Diritti dell'interessato

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti e disciplinati dagli artt. 15-22 del Regolamento Europeo n. 679/2016, così riassunti, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare:

a) diritto di avere informazioni sulle finalità del trattamento, le categorie di dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, il periodo di conservazione o, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;

b) diritto di chiedere al titolare del trattamento, nei casi previsti, la rettifica, la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento che lo riguarda o di opporsi al trattamento, nonché di revocare il consenso;

c) diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali);

d) diritto di chiedere la portabilità dei dati da un titolare del trattamento ad un altro in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico;

e) diritto di opporsi ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato che produca effetti giuridici che lo riguardano, compresa la profilazione;

Io sottoscritto dichiaro di aver ricevuto l'Informativa di cui sopra per il trattamento dei dati personali forniti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_