

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Gianello Emanuela
Data di nascita	11/03/1957
Qualifica	
Amministrazione	COMUNE DI VILLA CORTESE
Incarico attuale	Assessore alle Politiche Sociali
Numero telefonico dell'ufficio	033434411
Fax dell'ufficio	
E-mail istituzionale	emanuela.gianello@comune.villacortese.mi.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma maturità tecnica							
Altri titoli di studio e professionali								
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Dal 1977 al1981 Insegnante di matematica presso Scuola Media Statale Caccia di Busto Garolfo</p> <p>Dal1982 al 2019 Impiegata presso Ufficio Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Cultura presso Comunedì Dairago</p> <p>Dal 2019 pensionata</p>							
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello	Inglese	Scolastico	Francese	Scolastico	
Lingua	Livello							
Inglese	Scolastico							
Francese	Scolastico							
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> - Buona conoscenza dei prodotti Microsoft Office: Excel, Word, posta elettronica e Internet nonchè dei pacchetti applicativi dell'ente comunale. 							
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a corsi di aggiornamento inerenti i settori sociale e culturale organizzati da enti pubblici e scuole di formazione. - Coordinatore per il Piano di zona anni 2003-2004 del Tavolo Minori. - Referente comunale per i Tavoli Tecnici sovracomunali del Piano di Zona, Tutela minori, Nucleo Affidi, Servizio di inserimento lavorativo, Progetti "leggi di settore". 							